

Obec Pustějov, se sídlem Pustějov čp. 54, 742 43 Pustějov
IČ: 00600822

Adresa uchazeče:

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY K ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

tato veřejná zakázka není zadávána v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění
(dále jen „zákon“)

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona se toto zadávací řízení neřídí postupem stanoveným zákonem, neboť celková předpokládaná hodnota zakázky nepřekročí limit pro veřejné zakázky malého rozsahu, zadavatel však bude dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona.

Název: Mateřská a základní škola Pustějov – altány

Zadavatel a jeho identifikační údaje:

Obec Pustějov

se sídlem: Pustějov čp. 54 PSČ 742 43

zastoupen: Ing. Tomášem Maiwaelderem – starostou obce

IČ: 00600822

DIČ: CZ00600822

Tel: 774 922 010

Email: starosta@pustejov.cz

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Nový Jičín

číslo účtu: 1760201379/0800

Osoba pověřená zadavatelskou činností:

Ing. Dobroslav Janko

Sídlo: Albrechtická 16, 794 01 Krnov

kontaktní osoba: Ing. Dobroslav Janko

tel: +420 603 588 925

e-mail: dobroslav.janko@centrum.cz

Druh a předmět zakázky:

Druh zakázky: **zakázka malého rozsahu na stavební práce**

Předmětem zakázky je u objektu Mateřská a základní škola Pustějov realizace altánů vč. zemních prací a zpevněných ploch.

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky: 20.7. 2015 – 31.8.2015

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: 600.000,-Kč

Místo plnění: areál budovy MŠ a ZŠ , obec Pustějov

Podklady pro zpracování nabídky:

výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace: – textová část
sopsis materiálů a výkaz výměr
obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo
čestné prohlášení
subdodavatelské schéma
krycí list

Zadávací dokumentaci je nutné si vyžádat telefonicky nebo emailem u kontaktní osoby pověřené zadavatelskou činností. Zadávací dokumentaci obdrží uchazeč po dohodě v listinné podobě nebo elektronicky. Úhrada poplatku za multiplikaci jednoho pare zadávací dokumentace se nepožaduje.

Prohlídka místa plnění:

Individuálně po předchozí domluvě s kontaktní osobou zadavatele (Ing. Dobroslav Janko
tel: +420 603 588 925 , e-mail: dobroslav.janko@centrum.cz)

Lhůta a místo pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí v pondělí **13.07.2015 v 10:00 hodin.**

V této lhůtě je možné doručit nabídku prostřednictvím držitele poštovní licence nebo v pracovní dny osobně na adresu: Ing. Dobroslav Janko – projekční kancelář, Albrechtická 16, 794 01 Krnov – podatelna, sekretariát 2.NP

V poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky předkládat osobně v sídle zadavatele od 7:00 do 10:00 hod.

Nabídky lze podat pouze v listinné podobě a musí být podány v řádně uzavřené (zalepené) obálce, na níž bude uveden název veřejné zakázky (viz níže) a kontaktní adresa uchazeče pro případné vrácení nabídky. Podané nabídky zadavatel eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Mateřská a základní škola Pustějov – altán a zahradní domek“
NEOTVÍRAT

Otevírání obálek proběhne na adrese : Ing. Dobroslav Janko – projekční kancelář, Albrechtická 16, 794 01 Krnov v zasedací místnosti v pondělí **13.07.2015 ve 11:00 hodin**. Otevírání obálek je neveřejné.

Po otevření obálek a provedení kontroly každé nabídky, zda je nabídka zpracována v požadovaném /českém/ jazyce a zda je návrh smlouvy o dílo podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, sdělí předseda hodnotící komise přítomným členům komise identifikační údaje uchazeče a informace o nabídkové ceně.

Následně bude probíhat jednání komise pro hodnocení nabídek, která bude posuzovat splnění kvalifikace a posuzovat a hodnotit nabídky. Další jednání hodnotící komise po oznámení informací o uchazečích a jejich nabídkových cenách, je rovněž neveřejné.

Zadávací lhůta:

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, na 60dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem uzavření smlouvy nebo zrušením zadávacího řízení.

Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace:

1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazečem, vymezených v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením podepsaného čestného prohlášení /vzor příloha č. 3/.

2. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazečem předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, konkrétně živnostenské oprávnění pro živnost: provádění staveb, jejich změn a odstraňování, autorizační osvědčení (obor pozemní stavby)

3. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů.

4. Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč prokázal svou ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku.

Způsob doložení kvalifikace

Čestná prohlášení musí být předložena podepsaná v originále. Ostatní doklady k prokázání kvalifikace postačí doložit v prosté fotokopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil informace či doklady předložené v nabídce nebo aby předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky:

Základním hodnotícím kritériem zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou seřazeny vzestupně dle výše nabídkové ceny. Vítěznou nabídkou se stane nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Varianty nabídek

Variantní řešení nabídek je nepřipustné.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné a včasné dodávce předmětu veřejné zakázky a veškeré požadavky zadavatele specifikované ve výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci. Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace zakázky. Případy, kdy je změna nabídkové ceny v průběhu realizace stavby přípustná, jsou specifikovány v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy o dílo.

V nabídce uvede uchazeč nabídkovou cenu v členění:

Cena celkem bez DPH	,-Kč
DPH	,-Kč
Cena celkem vč. DPH	,-Kč

Cenová nabídka předložená formou položkového rozpočtu, bude zpracována v členění dle přiloženého soupisu materiálů s výkazem výměr. Souhrnný a položkový nabídkový rozpočet stavby zpracovaný dle výkazu výměr (viz příloha č. 5 této dokumentace) bude nedílnou součástí nabídky. Uchazeč při zpracování svého nabídkového položkového rozpočtu závazně dodrží členění výkazu výměr tak, jak je zpracován zadavatelem. Uchazeč je povinen dodržet strukturu tohoto výkazu výměr.

Nabídková cena:

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to jako nejvýše přípustnou. Uchazeč odpovídá za to, že nabídková cena bude kryt veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním dodáním celého předmětu plnění včetně běžných rizik a vlivů v průběhu zajištění dodávky.

2. Cena bude doložena nabídkovým rozpočtem, členěným do položek dle zadavatelem poskytnutého výkazu výměr, který nesmí být upravován. Veškeré položky musí být ve výkazu výměr zachovány.
3. Doprava a veškeré případné poplatky a náklady na zajištění dodávky budou součástí pevné nabídkové ceny.
4. Uchazeči ve své cenové nabídce zohlední veškeré případné další práce a materiály, vyplývající z požadavku zadavatele tak, aby dodávka materiálů na stavbu mohla být provedena.
5. Uchazeč zohlední v nabídkové ceně veškeré aspekty nutné k zajištění dodávky materiálů na stavbu za dodržení všech podmínek bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí.
6. Uchazeč v nabídkové ceně zohlední rovněž cenu případných místních poplatků (např. za zábor veřejného prostranství, bude-li to třeba).
7. Dodávka bude provedena podle platných technických norem a dalších příslušných předpisů. Součástí předmětu plnění je předání potřebných dokladů (zkoušky, atesty, prohlášení o shodě na použité materiály apod.) nezbytných např. pro kolaudaci.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky budou podány v jednom vyhotovení. Nabídka se podává písemně v listinné podobě a musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka musí obsahovat:

Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, obsahující základní identifikační údaje uchazeče a nabídkovou cenu v členění dle požadavku uvedeného v této zadávací dokumentaci /viz příloha č. 1/.

Listiny (čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče) a doklady k prokázání splnění kvalifikace požadované zadavatelem.

Cenovou nabídku formou zpracovaného položkového rozpočtu, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (obsah nabídkového rozpočtu musí plně odpovídat obsahu výkazu výměr).

Doplňný návrh Smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (osobou zmocněnou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče – v takovém případě je nutné doložit originál tohoto zmocnění /plné moci/).

Uchazeč je povinen návrh smlouvy o dílo doplnit o volitelné údaje (v podbarvených polích) /nabídková cena a údaje o odpovědných osobách - viz příloha č. 4/.

Subdodavatelské schéma – vyplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče /formulář viz příloha č. 2/. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích dodávek a služeb jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení. Zadavatel požaduje, aby uchazeči uvedli části veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

Formální úprava nabídky

Jednotlivé listy nabídky musí být očíslovány a vzájemně svázané neoddělitelně v jeden celek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám (textové části i k projektové dokumentaci). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek /13.7.2015/

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Krycí list
- 2) Formulář - Subdodavatelské schéma
- 3) Formulář - Čestné prohlášení
- 4) Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo
- 5) Soupis prací a materiálů s výkazem výměr

Vyhrazená práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) zrušit zadávací řízení,
- c) odmítnout všechny podané nabídky
- d) neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

Zadavatel posuzované nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávání veřejné zakázky. Zadavatel nepřiznává dodavatelům právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

V Pustějově, 24.6.2015

Ing. Dobroslav Janko

Ing. Tomáš Maiwaelder – starosta obce



OBEC PUSTĚJOV
742 43 Pustějov 54
okres Nový Jičín

14.7.2015 26.6.2015