



## VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Studénka vyhlašuje výběrové řízení č. 11/2018 na obsazení pracovního místa

### PRÁVNÍK

s těmito požadavky a podmínkami pro uchazeče:

**Druh práce:** právník

**Odbor městského úřadu:** vnitřních věcí

**Místo výkonu práce:** město Studénka, Městský úřad Studénka

**Počet obsazovaných míst:** 1

**Pracovní poměr:** na dobu určitou – dlouhodobý zástup zaměstnance

**Předpokládaný nástup:** ihned po ukončení výběrového řízení nebo dle dohody s vybraným uchazečem

**Zařazení:** úředník

**Platové zařazení:** 11. platová třída (platový stupeň a platový tarif podle délky započitatelné praxe) v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; možnost přiznání osobního příplatku v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Možnost nadstandardního platového ohodnocení a čerpání benefitů v rámci péče o zaměstnance.

### Charakteristika vykonávané práce:

- výkon komplexní právní činnosti v jednotlivých oborech státní správy a samosprávy v působnosti města,
- provádění konzultační a poradenské činnosti v oboru působnosti územního samosprávného celku,
- výkon dílčích legislativních prací a právních činností v oboru státní správy a samosprávy,
- výkon funkce předsedy komise k projednávání přestupků ve svěřeném rozsahu,
- výkon funkce předsedy škodní komise.

**Požadované vzdělání:** vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu „Právo a právní věda“.

**Předpoklady:** dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

**Další předpoklady:** orientace v legislativě související s vykonávanými činnostmi (zákon o obcích, občanský zákoník, správní řád, zákon o přestupcích, zákon o úřednících územních samosprávných celků, zákoník práce a další související právní předpisy), důslednost, přesnost, rozhodnost, samostatnost, spolehlivost, komunikativnost, vysoké pracovní nasazení, aktivní znalost práce na PC (MS Office), Internet, ASPI, řidičské oprávnění skupiny „B“.

**Požadované doklady:**

- a) přihláška do výběrového řízení,
- b) životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením.

**Náležitosti přihlášky:** číslo výběrového řízení, název výběrového řízení, jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, kontaktní údaje (kontaktní adresa, pokud je odlišná od místa trvalého pobytu, e-mailová adresa, telefonní kontakt), datum a podpis uchazeče.

Uchazeč vyplní souhlas se zpracováním osobních údajů a svým podpisem rovněž potvrdí prohlášení týkající se poskytnutí informací souvisejících s daným souhlasem se zpracováním osobních údajů správcem údajů.

Informace o zpracování osobních údajů, souhlas se zpracováním osobních údajů a prohlášení o poskytnutí informací souvisejících s daným souhlasem se zpracováním osobních údajů jsou součástí přihlášky, která je zveřejněna ke stažení na webových stránkách města Studénky na adrese:

<https://www.mesto-studenka.cz/mestsky-urad/volna-pracovni-mista>

Přihlášku a výše uvedené dokumenty lze doručit poštou nebo podat osobně na podatelnu Městského úřadu Studénka do **18. ledna 2019** (tímto termínem je stanoveno datum doručení přihlášky včetně požadovaných dokumentů, nikoliv datum jejich odeslání) na adresu: Mgr. Jiří Moskala, MPA, tajemník MěÚ Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka, v zalepené obálce s označením **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – „PRÁVNÍK“ – NEOTVÍRAT** s uvedením adresy podavatele. Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

**Předpokládaný termín konání výběrového řízení: 23. ledna 2019.**

Harmonogram a obsah výběrového řízení budou zaslány uchazečům elektronicky v pozvánce na jimi uvedenou e-mailovou adresu.

**Upozornění:** poskytnuté doklady a podklady je nutno si osobně vyzvednout do patnácti kalendářních dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo neobsadit nebo toto výběrové řízení zrušit kdykoliv v jeho průběhu.

**Kontakt pro uchazeče:** Bc. Dagmar Auxtová, vedoucí odboru vnitřních věcí, telefon: 556 414 341, e-mail: [auxtova@mesto-studenka.cz](mailto:auxtova@mesto-studenka.cz).

Vyhlášení výběrového řízení je zveřejněno na webových stránkách města Studénky na adrese: <https://www.mesto-studenka.cz/mestsky-urad/volna-pracovni-mista>

Studénka 10. prosince 2018

Mgr. Jiří Moskala, MPA, v. r.  
tajemník Městského úřadu Studénka

*Vyvěřeno: 12. 12. 2018*