



Pracovník objednávkové kanceláře

Přijmeme pracovníka/ci pro příjem objednávek a související administrativu. Práce na 7 hod. směny 3,45-10,15, 10-16,30, 13,45-21. Pracoviště: Výrobní Řeznictví H+H. Mzda od 110 Kč/h. Požadavky: znalost práce s PC, zodpovědnost, příjemný projev, komunikativnost.

Benefity: zaměstnanecké slevy a balíčky, 3 dny dovolené navíc, příspěvek na penzijní připojištění až 4200 Kč/rok, stravování s příspěvkem zaměstnavatele, výhodné telefonní tarify a další.