



M Ě S T O S T U D Ě N K A

rada města

nám. Republiky 762, 742 13 Studénka

VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Rada města Studénky vyhlašuje výběrové řízení č. 1/2013 na obsazení pracovního místa

ŘEDITEL/ŘEDITELKA SAK STUDÉNKA, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

s těmito požadavky a podmínkami pro uchazeče:

Druh práce: ředitel/ředitelka SAK Studénka, příspěvková organizace.

Platové zařazení: 11. platová třída podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Místo výkonu práce: město Studénka, SAK Studénka, příspěvková organizace, Budovatelská 770, 742 13 Studénka.

Charakteristika vykonávané práce:

Řízení příspěvkové organizace zabezpečující:

- provozování sportovních zařízení na území města Studénky (zimní stadion, areál bývalého městského koupaliště, sportovní centrum, jehož součástí je bazén, brouzdaliště, vířivá vana, sauna, bowling, solárium, ubytovací a restaurační část),
- kulturní dění na území města Studénky, provozování studia lokální televize Odra, dvou knihoven, klubu pro mladé, Vagonářského muzea, vydávání zpravodaje města.

Požadované vzdělání: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu.

Jiné předpoklady:

- manažerské dovednosti,
- všeobecný ekonomický přehled,
- orientace v oblasti kultury a sportu,
- všeobecná orientace v právních předpisech,
- samostatnost, spolehlivost a vysoké pracovní nasazení,
- pozitivní vztah k lidem, ochota a vstřícnost při komunikaci s nimi,
- výborná znalost českého jazyka (gramatika i stylistické schopnosti),
- aktivní znalost práce na PC (MS Office),
- řidičské oprávnění skupiny B,
- znalost cizího jazyka (angličtina, němčina) vítána,
- praxe v řízení obdobné organizace výhodou.

Předpokládaný nástup: po ukončení výběrového řízení nebo dle dohody.

mh

Požadované podklady:

- a) přihláška k výběrovému řízení,
- b) osobní dotazník,
- c) profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- d) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- e) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- f) písemně zpracovaná představa rozvoje činnosti SAK Studénka, p. o., při zajišťování kulturně-společenského a sportovního života ve městě Studénka (zpracování na PC – MS Word – v rozsahu od 3 do 5 stran formátu A4, řádkování jednoduché, typ písma Times New Roman, velikost písma 12 bodů).

Přihláška musí obsahovat: přesné označení výběrového řízení, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, kontaktní údaje (telefon, e-mail), datum a podpis.

K přihlášce uchazeč připojí rovněž prohlášení uchazeče o pracovní místo v následujícím znění:

„Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování.

Jméno, příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis.“

Upozornění: poskytnuté doklady a podklady je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Přihlášku a výše uvedené materiály doručte na podatelnu Městského úřadu Studénka do **8. března 2013** na adresu: Město Studénka, Městský úřad Studénka, nám. Republiky 762, 742 13 Studénka, v zalepené obálce s označením „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – ŘEDITEL/ŘEDITELKA SAK STUDÉNKA, P. O. – neotvírat**“ s uvedením adresy podavatele. Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny Městského úřadu Studénka).

K výběrovému pohovoru budou pozváni pouze uchazeči splňující předpoklady a požadavky stanovené v oznámení o vyhlášení tohoto výběrového řízení.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo pracovní místo neobsadit, případně zrušit výběrové řízení.

Kontakty pro uchazeče: PhDr. Olga Svobodová, vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, telefon: 556 414 355, e-mail: svobodova@mesto-studenka.cz, případně Ladislav Honusek, starosta, telefon: 556 414 351, e-mail: starosta@mesto-studenka.cz.

Vyhlášení výběrového řízení včetně tiskopisů pro přihlášení do výběrového řízení jsou zveřejněny na webových stránkách města na adrese:

<http://www.mesto-studenka.cz/mestsky-urad/volna-pracovni-mista>

Studénka 18.02.2013


Ladislav Honusek
starosta